

ZASADY ZWALNIANIA UCZNIÓW Z ZAJĘĆ SZKOLNYCH W TRAKCIE ICH TRWANIA :

1. Ucznia można zwolnić w trakcie trwania zajęć lekcyjnych tylko na pisemną prośbę rodzica/prawnego opiekuna wyłącznie na podstawie wzoru: **załącznik nr 1**
2. Decyzję o zwolnieniu ucznia w trakcie trwania zajęć lekcyjnych podejmuje wychowawca/nauczyciel.
3. Wychowawca/nauczyciel może odmówić zwolnienia, w przypadku powzięcia jakichkolwiek podejrzeń, co do autentyczności pisemnej prośby lub jej niedociągnięć formalnych.
4. W przypadku opisanym w pkt.3 wychowawca/nauczyciel kontaktuje się telefonicznie z rodzicami ucznia w celu weryfikacji pisemnej prośby.
5. Uczeń / rodzic zwraca się z prośbą o zwolnienie do wychowawcy . Gdy wychowawca jest nieobecny, uczeń/ rodzic zwraca się z prośbą o zwolnienie do nauczyciela przedmiotu, z którego się zwalnia, przedkładając zwolnienie napisane wg wzoru **załącznik nr 1**
6. W sytuacji nagłego pogorszenia się stanu zdrowia ucznia w czasie trwania lekcji, wymagającego zwolnienia dziecka z zajęć szkolnych, nauczyciel niezwłocznie powiadamia telefonicznie o tym fakcie rodziców /opiekunów prawnych i wzywa ich do szkoły w celu zabrania dziecka.
7. Rodzice/ upoważnione osoby potwierdzają fakt odebrania dziecka ze szkoły wypełnieniem druku zwolnienia **załącznik nr 1**
8. Uczeń chory nie opuszcza samodzielnie szkoły, lecz czeka na zgłoszenie się po niego rodzica lub innej upoważnionej osoby.
9. Listę osób upoważnionych do odbioru dziecka ze szkoły wypełnia rodzic na pierwszym zebraniu rodziców we wrześniu każdego nowego roku szkolnego – **załącznik nr 2.**
10. Fakt zwolnienia zostaje odnotowany w dzienniku lekcyjnym, jako nieobecność usprawiedliwiona.
11. Wychowawcy mają obowiązek przechowywania pełnej dokumentacji zwolnień w dzienniku wychowawczym.
12. Wszystkie prośby rodziców o zwolnienie z zajęć mogą być weryfikowane przez rodziców podczas zebrań organizowanych przez wychowawcę.
13. Formularze „ *Wzór karty zaplanowanego zwolnienia ucznia z lekcji*” **załącznik nr 1** są do pobrania ze strony internetowej szkoły lub z portierni.

Załączniki:

Załącznik nr 1 *Wzór karty zwolnienia ucznia z lekcji*

Załącznik nr 2 *Upoważnienie do odbioru dziecka, gdy rodzic nie może go odebrać*

Załącznik nr 3 *Oświadczenie dot. zapoznania się z zasadami zwolnienia dziecka z lekcji*

Załącznik nr 1 - Karta zwolnienia

Proszę o zwolnienie w dniu od godz.....

.....

(Imię i nazwisko ucznia)

Biorę na siebie odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka od wyżej wymienionej godziny.

- dziecko wróci do domu samodzielnie
- zostanie odebrane przez osobę upoważnioną*:

.....

**niepotrzebne skreślić*

.....

Czytelny podpis

Karta zwolnienia

Proszę o zwolnienie w dniu od godz.....

.....

(Imię i nazwisko ucznia)

Biorę na siebie odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka od wyżej wymienionej godziny.

- dziecko wróci do domu samodzielnie
- zostanie odebrane przez osobę upoważnioną*:

.....

**niepotrzebne skreślić*

.....

Czytelny podpis

Załącznik nr 2 – Upoważnienie do odbioru dziecka, gdy Rodzic nie może go odebrać

Łódź, dn.

Oświadczam, iż w sytuacji kryzysowej (np. nagła choroba dziecka), upoważniam do odbioru mojego syna/
córki

poniższe osoby:

l.p.	Imię i nazwisko	Stopień pokrewieństwa	Tel. kontaktowy
1.			
2.			
3.			
4.			

Załącznik nr 3 Oświadczenie dot. zapoznania się z **zasadami zwalniania** dziecka z lekcji

Oświadczenie dla rodziców

Oświadczam, iż zapoznałem/am się z zasadami zwolnień ucznia z lekcji w SP 12. Gdy zwalniam dziecko z lekcji i zezwalam mu na wcześniejsze samodzielne opuszczenie szkoły, biorę pełną odpowiedzialność za jego/ jej bezpieczeństwo.

Rodzice

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
13.
14.
15.
16.
17.
18.
19.
20.
21.
22.
23.